

## 市级财政支出项目绩效自评报告

项目名称:	流动人员人事档案管理费
市级项目主管部门(公章):	韶关市人才服务局
填报人姓名:	吴琼
联系电话:	8520220
填报日期:	2020.3.5
<b>一、项目基本情况及自评结论</b>	
(一) 项目用款单位简要情况。	韶关市人才服务局, 为市人力资源和社会保障局管理的公益一类事业单位, 副处级, 内设4个副科级机构: 综合科、人才管理开发科、人才市场管理科、人才智力引进科, 人才市场管理科负责管理流动人员人事档案。大中专毕业生以及机关事业单位辞职辞退流动人员人事档案管理工作由市人才服务局承担。市人才服务局专门成立了保障项目自评工作的领导小组。
(二) 项目实施主要内容及实施程序。(绩效目标完成情况)	为流动人员提供免费的人事档案基本公共服务, 加强流动人员人事档案管理, 使人事档案工作科学化、制度化、规范化。一是流动人员人事档案机要转递完成了1000份以上, 二是流动人员人事档案机要转递及时率达到100%, 三是采集录入流动人员人事档案信息1600份。
(三) 简述项目自评等级和分数, 并对照佐证材料逐一分析。	圆满完成项目工作, 项目绩效自评等级达到优。
<b>二、绩效表现</b>	
(一) 资金使用绩效。	根据市财政局《关于下达2020年度市级部门预算的通知》(韶财预〔2020〕23号)要求, 我局组织对2020年度流动人员人事档案管理费的预算执行、资金管理、使用效益和财务管理情况认真开展了全面自查自评工作。通过使用专项资金, 完成了流动人员人事档案机要转递1000份以上, 流动人员人事档案机要转递及时率达到100%, 采集录入1600份流动人员人事档案信息。
(二) 存在问题。针对短板指标分析项目资金使用存在的问题和原因。	无
<b>三、改进意见(计划)</b>	
针对存在的问题提出完善项目管理资金绩效管理的意见。或拟在下一步工作中调整完善的工作计划。	无
<b>四、其他需要说明的情况</b>	

包括但不限于政策制定、项目实施管理等方面好的经验方法，碰到的实际困难等其他需说明的内容。

无